



Der Markt Tüßling sucht zum 01.11.2024 eine
stellvertretende Leitung des Bauamtes (m/w/d)

Die Stelle umfasst 39 Stunden/Woche.

Ihre Aufgaben:

- strategische und operative Führung des Bauamtes in allen Bereichen, einschließlich Hochbau, Tiefbau, Bauverwaltung und Bauplanungsrecht,
- Verantwortung für die Organisation und Leitung des Bauhofs, Sicherstellung eines reibungslosen Betriebsablaufs und effizienten Einsatzes der Ressourcen,
- Durchführung und Koordination der Bauleitplanung nach dem Baugesetzbuch (BauGB) und der Bayerischen Bauordnung (BayBO),
- aktive Mitwirkung bei der Beantragung und Verwaltung von Fördermitteln für kommunale Bauprojekte,
- Erstellung von fundierten Sitzungsvorlagen für den Gemeinderat und anderen Entscheidungsgremien,
- Anwendung und Einhaltung relevanter Rechtsvorschriften und Bauordnungen,
- Entwicklung und Umsetzung von Digitalisierungsstrategien für das Bauamt, kontinuierliche Optimierung der Arbeitsprozesse,
- Führung und Weiterentwicklung des Teams in den Sachgebieten Hochbau, Tiefbau, Bauverwaltung und Bauplanungsrecht,
- Verkehrswesen,
- Überwachung der Wasserver- und entsorgung,
- Gewässerunterhalt.

Sie haben:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungswirt (m/w/d) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung bzw. in einer vergleichbaren Fachrichtung oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) (Fachprüfung I) bzw. erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang I (BL I) oder eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich Bautechnik,
- fundierte Kenntnisse im BauGB, BayBO und weiteren relevanten Rechtsvorschriften,
- Erfahrungen in der Beantragung und Verwaltung von Fördermitteln,
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative und Entscheidungsfreude,
- Innovationsfreude und Erfahrung in der Umsetzung von Digitalisierungsprojekten,
- sehr gute Kommunikationsfähigkeiten und sicheres Auftreten im Umgang mit Bürgern, Behörden und politischen Gremien.

Wir bieten:

- ein abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet,
- regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten,
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeitregelung,
- einen modernen digitalen Arbeitsplatz mit der Möglichkeit aus dem Homeoffice zu arbeiten sowie familienfreundliche Rahmenbedingungen,
- gezielte Einarbeitung und Mitarbeit in einem eingespielten und kompetenten Team,
- Sozialleistungen, wie z.B. Jahressonderzahlung, arbeitgeberfinanzierte bKV.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte an folgende E-Mail-Adresse senden:

geschaeftsleitung@tuessling.de / personal@tuessling.de

oder postalisch an Markt Tüßling, Marktplatz 2, 84577 Tüßling

Alle eingehenden Bewerbungen werden nach Ablauf des Bewerbungsverfahrens datenschutzrechtlich vernichtet.