

Der Markt Tüßling sucht zum nächst möglichen Zeitpunkt eine/n



**Verwaltungsfachangestellte/en (w/m/d)
für das
Sachgebiet Kasse / Steueramt**

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind:

- ◆ Abwicklung des baren und unbaren Zahlungsverkehrs
- ◆ Erstellung der Abschlüsse nach §§ 72, 77 mit 79 KommHV
- ◆ Mahnwesen, Betreibungs- und Vollstreckungswesen
- ◆ Kostenwesen (Verwaltungsgebühren und Auslagen)
- ◆ Veranlagung der Grund- und Hundesteuer
- ◆ Veranlagung der Wasser- und Kanalgebühren, Kleineinleiter sowie Müllabfuhrgebühren

Anforderungsprofil:

- ◆ Erfahrung im öffentlichen Rechnungswesen
- ◆ Kenntnisse im Steuerrecht
- ◆ Vertrauter und einwandfreier Umgang mit EDV (CIPKOM, MS-Office) ist Voraussetzung

Wir bieten Ihnen:

- ◆ Einen interessanten, vielseitigen und verantwortungsvollen Arbeitsplatz
- ◆ Eine bürgerorientierte Verwaltung
- ◆ Flexible Arbeitszeit mit Gleitzeitregelung
- ◆ Vergütung bzw. Besoldung nach TVöD

Bewerbungen bitte bis spätestens 02. März 2020 vorzugsweise per E-Mail an: info@tuessling.de. Alternativ senden Sie die Bewerbung auf dem Postweg an: Markt Tüßling, Marktplatz 2, 84577 Tüßling.

Bitte übersenden Sie uns keine Originale, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurück gesandt und nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet werden. Für weitergehende Informationen steht Ihnen Herr Gallhauser, Telefon: 08633 8988-20 zur Verfügung.